

תאריך	16 ינואר 2020
י"ט/טבת/תש"פ	

הנחיות לתכנון, להגשה, לבדיקה ואישור תכנית סניטרית והנחיות לאחר קבלת היתר בנייה לבקשת חיבור מים ו/או ביוב

א. הגשת תוכנית סניטארית לאישור

- 1.א. תהליך קבלת אישור לתוכנית סניטארית הנו תהליך מובנה הכולל: הגשת מפה מצבית לאישור, הגשת תכנית סניטארית לאישור, בדיקות בשטח, אישור התוכנית הסניטארית, תשלום דמי הקמה ועבודות לצורך ביצוע חיבורי המים והביוב ע"י תאגיד מי הרצליה. התהליך הנו תהליך ממוחשב המובנה על פי שלבים. מבקש הבקשה והמתכנן יקבלו הודעות והתראות במיילים מהמערכת הממוחשבת בהתאם לסטטוס של אישור התוכנית.
- 2.א. שעות קבלה מיועדות להתייעצות והבנה כיצד יש להגיש תכנית סניטארית, בהתאם למפורט במסמך זה. שעות קבלה לא מיועדות לבדיקה ואישור התוכנית הסניטארית שהוגשה לאישור.
- 3.א. תוכנית סניטארית תוגש לתאגיד רק לאחר קבלת אישור של מי הרצליה לאחר הגשת תיק מידע בשלב א'-שלב מקדים הנדרש לפני הגשת התוכנית הסניטארית המתואר בהמשך מסמך זה בסעיף א.9.
- 4.א. התכנון הסניטארי יבוצע ע"פ תקנות התכנון והבנייה(תכן הבנייה)(תברואה), התש"ף-2019, הוראות למתקני תברואה (הל"ית) כל עוד הם בתוקף, חוקים, תקנות, כללים והנחיות שפורסמו במסגרת החוק.
- 5.א. תוכנית ההגשה הסניטארית תכלול תכנית פיתוח מבוססת על מדידת שטח באמצעות מודד מוסמך בקני"מ 1: 250 עם סימון קווי מים, ביוב וניקוז ציבוריים, קטרי צינורות, מיקום שוחות מים, ביוב וניקוז. יש למדוד את שוחת הביוב אליה יתבצע חיבור הביוב, שוחה לפנייה ושוחה אחריה. אם יש מערכת ניקוז ציבורית יש למדוד 3 שוחת ניקוז עוקבות כולל מדידה של קולטני הניקוז. מדידה וסימון השוחות תכלול את המיקום וגבהים I.L., T.L. של כל שוחת ביוב וניקוז.
- 6.א. בפיתוח של מתחמים, יש צורך להגיש תוכנית פיתוח אדריכלית הכוללת את ייעודי הקרקע השונים, גינון ציבורי או פרטי, מדרכות, כבישים, תכנון פיתוח כל התכנית בשטחים הפתוחים.
- 7.א. לאחר הגשת תכנית סניטארית לאישור, לא תהיינה פגישות התייעצות. פגישות התייעצות צריכות להתבצע לפני הגשת התוכנית לאישור.
- 8.א. **שעות מענה טלפוני במזכירות מחלקת הנדסה:**
מענה טלפוני בימים א', ג', ד' בין השעות: 8:30-15:30
מענה טלפוני ביום ב' : 8:30-18:00
מענה טלפוני ביום ה' : 8:30-15:00
- 9.א. **שעות קבלת מתכננים/מבקשי בקשה/יזמים באגף הנדסה:**
בתיאום מראש עם מהנדסי המים והביוב (בודק התוכנית) ניתן לתאם בכל ימות השבוע ובכל שעות העבודה. התאום יכול להתבצע גם מול מזכירת אגף הנדסה 133-200-800-1 שלוחה 3 הנהלה והנדסה.
בימי עבודה א', ג', ה' בין השעות 10:00 עד 13:00 ניתן להגיע גם ללא תיאום מראש, אם כי עדיף לתאם מראש.

10.א. שעות מסירת מפות מצביות תוכניות סניטאריות ומידע הנדסי נדרש לאגף הנדסה

א' – ה' בין השעות 8:00 עד 13:00

יום ב' בין השעות 8:00 עד 18:00

11.א. פרטי מזכירות הנדסה : טלפון : 1-800-200-133 שלוחה 3 הנדסה והנהלה,

מייל : office-eng@mey-herz.co.il

בכל שליחת מייל למזכירות הנדסה יש לציין : מספר תיק בתאגיד(מספר משימה), מספר בקשה, כתובת הנכס לבנייה. קבצים ישלחו רק במייל לכתובת הנ"ל בשל מגבלות סייבר. לא יתקבלו קבצים בדיסקים או בדיסק און קי.

12.א. הגשת תוכנית סניטארית לאישור תתבצע בשלבים :

שלב מקדים – בקשת מידע במערכת רישוי זמין במסגרת בקשה לקבלת היתר בנייה

- תיק המידע כולל המפה המצבית שהוגשו באמצעות מערכת רישוי זמין לצורך קבלת מידע, מועברים למי הרצליה לצורך מסירת מידע על מערכות המים והביוב הציבוריים באזור הגוש והחלקה. המפה המצבית תכיל את תכנית הפיתוח.
- התאגיד ימסור מידע למגיש הבקשה על רקע המפה הטופוגרפית, על תשתיות המים והביוב הציבוריים כולל מיקום חיבורי המים והביוב הקיימים והמוצעים. המידע נמסר באמצעות מערכת הקומפלוט ויימסר למבקש הבקשה ע"י מידען אגף הרישוי בעיריית הרצליה.
- הערות או דרישות להשלמת מסמכים יימסרו למגיש הבקשה באמצעות מערכת הקומפלוט של עיריית הרצליה ע"י המידען ומערכת רישוי זמין.
- בשלב בקשת המידע ברישוי זמין, התאגיד מאשר את מיקום חיבורי המים והביוב לחלקה ועל פי המיקומים הללו יש לתכנן את התוכנית הסניטארית.
- אם ניתנו הערות, על מגיש הבקשה להגיש תיק מידע מתוקן לעיריית הרצליה.
- מתכנן התוכנית הסניטארית חייב לקבל את תיק המידע ממבקש הבקשה ולתכנן בהתאם למידע שנמסר.

שלב א' – שלב מקדים הנדרש לפני הגשת התוכנית הסניטארית לאישור – תיק מידע תאגיד

- לפני הגשת התוכנית הסניטארית לאישור תאגיד מי הרצליה, יש להגיש את המסמכים הבאים :
 - + טופס פתיחת תיק
 - + טופס מידע למפה מצבית שאושר ע"י מי הרצליה במסגרת הבקשה לקבלת מידע במערכת רישוי זמין.
 - + החלטת וועדה
 - + טופס הצהרת מתכנן
 - + טופס בקשה לשינוי מיקום או קוטר (אם יש צורך)
 - + קובץ DWF של המפה המצבית כשהיא חתומה בחותמת **APPROVED** ע"י עיריית הרצליה.
- המפה המצבית תוגש בהתאם להנחיות תאגיד מי הרצליה להגשת מפה מצבית לקבלת מידע, כולל הוספת המידע שנמסר ע"י התאגיד ויישום הערות התאגיד במסירת המידע.
- במפה המצבית יש להציג תכנית העמדת הבניין עם סימון תשתיות המים והביוב הפרטיות וציבוריות לביצוע ולביטול. יש לסמן את נקודות ההתחברות לקווים קיימים כולל קו המים המחלק מקו המים הציבורי לחיבור המים הקיים או המתוכנן והאם הוא קיים, לביטול או לביצוע. **המפה תוגש בקובץ**

. DWF

התיק הממוחשב ילווה את מבקש הבקשה משלב זה ועד לאישור התוכנית הסניטארית. בשלב מאוחר

- ומתקדם התיק ילווה את מבקש הבקשה עד לאישור טופס 4 .
- אם מבקש הבקשה מעוניין לשנות את מיקום חיבורי המים ו/או הביוב או את קוטר החיבור הקיים, יחד עם תיק המידע עליו להגיש טופס בקשה לשינוי מיקום ו/או קוטר חיבור מים/ביוב (נספח 2). יש לסמן בקובץ המפה המצבית גם את המיקום המבוקש בצורה ברורה ומובנת תוך מתן הסבר מפורט לסיבת הבקשה לשינוי מיקום החיבורים כדי הניתן יהיה להבין ולקבל החלטות בהתאם.
 - בדיקה ראשונית תתבצע ע"י מזכירות הנדסה. הערות לתיקון (ככל שיהיו) יימסרו למגיש הבקשה במייל למתכנן וליזם בהתאם למיילים בטופס פתיחת תיק. לאחר ביצוע התיקונים הנדרשים או השלמת המסמכים, תיק המידע יוגש מחדש.
 - תיק המידע ייבדק בתאגיד והנתונים ההנדסיים כולל מיקום חיבורי המים והביוב (אם נדרש שינוי מיקום) יקבעו בשיתוף עם המתכנן ומבקש הבקשה. לאחר בדיקה וסיכום הנתונים, תיק המידע יאושר וקובץ המפה המצבית המאושרת ישלח למתכנן. מפה זאת תצורף להגשת התוכנית הסניטארית.
 - תיק המידע המאושר הוא הבסיס לתכנון חיבורי המים והביוב לחלקה. **למרות שמיקומי חיבורי המים והביוב יקבעו בשלב א' המקדים להגשת התוכנית הסניטארית, במקרים מסוימים בהתאם לתכנון המפורט קיימת אפשרות שבדוקי התוכניות יקבלו החלטה על שינוי מיקום חיבורי המים והביוב.**
 - מבקש הבקשה והמתכנן לאורך כל השלב של תיק המידע יקבלו הודעות במיילים אשר יאפשרו להם גם לעקוב אחר סטטוס תיק המידע וגם כאשר הם נדרשים לפעולה מסוימת.
- שלב ב' – הגשת תוכנית סניטארית**
- לאחר קבלת אישור וחתימה על תיק המידע של אחראית תיקי המידע והתיאומים ההנדסיים, על מגיש הבקשה, להגיש תוכנית סניטארית משולבת מים וביוב, אשר תיבדק בהתאם למפורט במסמך זה בהמשך.
 - תוגש תוכנית נייר מודפסת בצבע, למזכירות אגף הנדסה, הנמצאת בכניסה למשרדי הנהלה והנדסה של תאגיד מי הרצליה.
 - תוכנית אשר תוגש לא בהתאם להנחיות המפורטות בהמשך המסמך, לא תתקבל.
 - התוכנית הסניטארית תוגש יחד עם טופס פתיחת התיק שהוגש בשלב תיק מידע תאגיד.
 - בדיקה ראשונית לקליטת התוכנית הסניטארית והעברתה לבדיקה, תתבצע במזכירות הנדסה. הערות לתיקון התוכנית (ככל שיהיו) יימסרו למגיש הבקשה במייל. התוכנית המתוקנת תוגש שוב עם טופס פתיחת תיק כנדרש.
 - במידה ואין הערות, התוכנית תעבור לבדיקת בודקי התוכניות השונים.
- שלב ג' – בדיקת תוכניות סניטאריות ואישור התוכניות**
- לאחר אישור שלב ב', התוכנית תעבור להמשך טיפול של בודקי התוכניות בתאגיד.
 - בודקי התוכניות יאשרו או ישיבו למתכנן את התוכנית בליווי הערות ודרישות לתיקון והשלמת התוכנית כנדרש (נספח 6). המתכנן יקבל את ההערות במייל מהמערכת הממוחשבת ישירות.
 - בהתאם להערות ולדרישות התאגיד, תוגש תוכנית מתוקנת לבדיקה חוזרת, בצירוף מסמך ההערות של התאגיד עם חתימה ליד כל הערה, המאשרת שההערה תוקנה (נספח 6).
 - אם לאחר תיקון ההערות ע"י המתכנן תהיינה הערות נוספות, התהליך יחזור על עצמו עד אשר כל ההערות יתוקנו ע"י המתכנן ויאשרו ע"י בודק התוכנית.
 - תוכנית שמסמך ההערות והדרישות לא יצורף כשהוא חתום, לא תתקבל.
 - לאחר שכל ההערות תוקנו, הבודקים יפיקו טופס אישור תוכנית סניטארית (נספח 7) וטופס חיוב דמי הקמה וחיוב עבור עבודות נדרשות לביצוע (נספח 8). בשלב זה המתכנן יתבקש במייל ע"י מזכירות הנדסה לשלוח :

- + קובץ DWF של התוכנית הסניטארית המעודכנת (במייל למזכירות הנדסה).
 - + תוכניות סניטאריות מודפסות (בהתאם לנדרש), לצורך החתמתן בחותמת אישור התוכנית.
 - + 3 תוכניות מודפסות לביצוע בהדפסה צבעונית של קומת הקרקע בקני"מ 1:100 ומפה מצבית שאושרה בתאגיד בקני"מ 1:250 כולל תרשים סביבה, מוטמעת בתוכנית קומת הקרקע, בהן משורטטים חיבורי המים והביוב למערכות המים והביוב הציבוריות על פי התוכנית המאושרת, כולל סימון רצועת הדרך (מדרכה וכביש) והקווים הציבוריים אליהם יחוברו חיבורי המים והביוב. המפה המצבית תושל בתוך תוכנית קומת הקרקע.
 - לתוכנית קומת הקרקע יש לצרף את פרט חיבור המים המאושר בתוכנית הסניטארית.
 - + כאשר מתוכנן או קיים מרתף במבנה, לתוכנית קומת הקרקע יש להוסיף גם את תוכנית קומת המרתף בקני"מ 1:100.
 - בכל התוכניות, קווי המים, הביוב והניקוז ישורטטו בצבע. קווי מים בכחול, קווי ביוב בחום כהה וקווי ניקוז בירוק.
 - יש לציין קווים ושוחות לביצוע, לביטול וקיים. כני"ל לגבי חיבורי מים וביוב.
 - תוכניות אלו ישמשו לביצוע חיבורי המים והביוב.
- א.13. תכנית שלא תכיל את כל הנדרש בהתאם למפורט במסמך זה, כולל כל המסמכים הנלווים הנדרשים, תוחזר ללא בדיקה, היא לא תחשב כהגשה והתיק ייסגר. במקרה כזה מומלץ להגיע להתייעצות בשעות הקבלה או לתאם פגישה עם בודקי התוכניות הסניטאריות להתייעצות.

ב. תכנית סניטארית תכלול את הפרטים הבאים:

- ב.1. מפה מצבית שאושרה בתיק המידע תאגיד כמפורט בשלב אי-תיק מידע תאגיד לעיל. המפה המצבית ותרשים הסביבה יוצגו עם הקואורדינטות הנכונות לקנה המידה של כל אחת מהתוכניות. שמות הרחובות יופיעו גם במפה המצבית וגם בתרשים הסביבה. כאשר מטמיעים את המפה המצבית ותרשים הסביבה בתוך התוכנית הסניטארית, יש להציג את התוכנית הנ"ל עם הקואורדינטות הנכונות לקני"מ של התוכנית. יש להטמיע את המפה המצבית שאושרה עם חותמת התאגיד.
- ב.2. הרקע יהיה תכנית אדריכלות (גרמושקה), מעודכנת כולל רחובות סביב הבניין. בגרמושקה תהיה תוכנית נפרדת לכל קומה ויצוין שם הקומה בצורה ברורה ובולטת. כל שינוי בתוכנית האדריכלית צריך לבוא לידי ביטוי ברקע של התוכנית הסניטארית לפני הגשתה לאישור.
- ב.3. כאשר מתוכנן לבצע כלונסאות במסגרת היתר הבנייה, יש להגיש את תכנית הכלונסאות המאושרת ע"י העירייה ובנוסף יש להעמיד את תכנית הכלונסאות בתוכנית הסניטארית תוך התייחסות בתוכנית הכלונסאות המאושרת למערכות המים והביוב המתוכננות.
- ב.4. כאשר מתוכנן מרתף, בתוכנית קומת הקרקע יש לסמן את גבולות המרתף בצורה ברורה ובהירה.
- ב.5. בתוכניות המרתף וקומת הקרקע יש לסמן את כל תשתיות המים והביוב הציבוריות הקיימות והמתוכננות כולל נקודות ההתחברות המתוכננות ומערכת המדידה המתוכננת בנישה או בחדר השירותים. יש לסמן גובה 0.0 של החלקה.
- ב.6. יש להציג את שמות הרחובות, פרטי הנכס הכוללים: מס' גוש וחלקה, מס' הנכס, שם הרחוב, ומס' הבית. לבתים משותפים יש להגיש בנוסף את מספר הקומות, מספר הדירות. יש לציין במפורש קווי מים ו/או ביוב קיימים וקווי מים ו/או ביוב לביצוע, כולל קווים לביטול.

- 7.ב. תכנית קומות כולל גבהים בקני"מ 100 : 1.
- 8.ב. טבלת חישוב שטחים לבינוי.
- 9.ב. בחלקה עם יותר ממגרש אחד, יש להגיש עם התוכנית הסניטארית עם תכנית הבינוי של כל החלקה, כולל נספח מים וביוב מאושר ע"י כל בעלי המגרשים, לכל המגרשים בחלקה. (בתוכנית המוגשת יש להציג את מערכת המים והביוב של כל החלקה).
- 10.ב. אם חיבור הביוב של הנכס מחובר למערכת הביוב של חלקה סמוכה, יש להציג זאת בתוכנית הסניטארית.
- 11.ב. סכמת מערכת מים (מי שתייה וכיבוי אש) וסכמת מערכת ביוב.
- 12.ב. חתכים לאורך של מערכת הביוב. (יש להכניס לחתך את גובה האפס המתוכנן של המבנה)
- 13.ב. כל פרט ביוב או מים המופיע בתכנון, יובהר בתכנון לאן הוא שייך בתוכנית.
- 14.ב. יש לסמן את כיוון הצפון בתוכנית.
- 15.ב. התוכניות צריכות להיות עם מקרא ברור. קווי מים וביוב יופיעו בצבעים. מים בכחול, ביוב בחום.
- 16.ב. יש לציין בברור מערכות מים וביוב שהן לביטול, לביצוע או קיימות.

ג. דרישות תכנון – מערכות מים

- 1.ג. הצגת צריכות מים שעתיות בזמני חירום (כיבוי אש) וצריכות שעתיות למי שתייה ולגינן, בטבלת חישובי צריכת מים על פי מהות הצריכות. (מי שתייה וסניטרי, כיבוי אש, גינן וכו'). על סמך חישוב הצריכות יש להציג בתוכנית, חישובים הידראוליים של מהנדס האינסטלציה לכמויות המים וגודל החיבור הנדרש.
- 2.ג. כאשר על פי התקן יש דרישה לביצוע אופיין רשת, מבקש הבקשה או נציגו יתאם את מועד הביצוע עם תאגיד מי הרצליה. מבקש הבקשה או נציגו איננו רשאי לבצע בדיקת אופיין ללא תיאום ואישור התאגיד.
- 3.ג. בבקשות להיתר בנייה של בית משותף או מספר בניינים, קביעת מיקום, קוטר, מספר ומהות מדי המים, יקבע בתאום ואישור התאגיד, לפני הגשת הבקשה להיתר לוועדה המרחבית. אישור התאגיד יתקבל רק לאחר הגשת סכמת מערכת המים לכל הבניינים.
- 4.ג. תכנון מיקום, קוטר וכמות מדי המים יש להיצמד למידע שהועבר בשלב בקשת המידע על מיקום חיבורי המים והביוב ולתכנן את מיקום החיבורים בהתאם למידע שהועבר בשלב בקשת המידע.
בבניה צמודת קרקע, מיקום חיבור הצרכן יהיה כמפורט להלן:
- בחדר שירותים אחד, המרכז את כל המתקנים הטכניים השונים. חדר השירותים יתוכן בהתאם לפרט שפורסם בהנחיות המרחביות של הועדה המקומית לתכנון ובניה הרצליה.
- בתוך נישה, מאונך לגבול החלקה בכניסה לבית או בצמוד לשני גבולות המגרש הגובלים עם הגבול בחזית המגרש/החלקה. חייבת להיות גישה נוחה(כולל פתח כניסה) לחיבור הצרכן מהשטח הציבורי. בבתים משותפים, אפשר לתכנן את מיקום חיבור הצרכן במרחק של עד 1 מטר מגבול החלקה הפונה לצד כניסת מקור המים ובמאונך לו. יש קשר ישיר בין מיקום חיבור המים על גבול המגרש לבין תכנית הבינוי העמדה) ועל האדריכל המתכנן לקחת בחשבון את מיקום חיבור המים במהלך תכנון תכנית העמדת המבנה.
כללי אצבע לתכנון כמות מדי המים הראשיים ולחישוב קוטר מד מים נדרש:
- כאשר ספיקה שעתית מתוכננת לצריכה וכיבוי אש היא עד 75 מק"ש, מד המים בחיבור צרכן ראשי יהיה בקוטר 2" והוא יהיה משותף לצריכת מי שתייה וכיבוי אש.

- כאשר ספיקה שעתית מתוכננת לצריכה וכיבוי אש היא מעל 75 מק"ש, והבניין מתוכנן עד ל-20 יחידות דיור, יש להפריד בין מערכת מי השתייה למערכת כיבוי האש ולתכנן שני חיבורים נפרדים (2 מדי מים ראשיים) כאשר כל מד מים מקבל הזנה נפרדת מהקו המגיע לגבול החלקה.
- כאשר ספיקה שעתית מתוכננת לצריכה וכיבוי אש היא מעל 75 מק"ש, והבניין מתוכנן מעל ל-20 יחידות דיור, קוטר מד המים הראשי יהיה 3" והוא יהיה משותף לצריכת מי שתייה וכיבוי אש.
- בבתיים משותפים יש לתכנן בנוסף לחיבור המים הראשי למי שתייה וכיבוי אש, חיבור מים נוסף לגינון וחדר אשפה. 2 מדי המים יותקנו בנישה אחת כאשר מד המים לגינון יקבל את ההזנה אחרי מד המים הראשי מקו מי השתייה.
- בחלקה בה מתוכננים מספר בתים על מרתף משותף, יש לתכנן חיבור מים ראשי משותף למי השתייה וכיבוי אש לכל הבתים (מד מים ראשי אחד). במידה ומתוכנן גינון משותף לכל הבתים בחלקה, יתוכנן באותה נישה גם מד מים ראשי לגינון משותף שמקבל את ההזנה אחרי מד המים הראשי מקו מי השתייה.
- 2 מדי המים יותקנו בנישה אחת ויקבלו את ההזנה מאותו קו המגיע לגבול החלקה.
- בחלקה בה מתוכננים מספר בתים על מרתף משותף, יתוכנן חיבור מים משני-ראשי לכל בנין. הוא ימוקם בשטח המשותף לכל דיירי הבניין, נגיש לאחזקה, רצוי בנישה או בלובי הכניסה לבניין. מיקום מד המים לא יתוכנן במרתף.
- כאשר מתוכננים מתחם ובו מספר בנינים הממוקמים על שתי חלקות ומתוכנן גינון משותף לכל הבניינים, אזי יש לתכנן שיעון ראשי אחד לשתי החלקות ושעון גינון ראשי לשתי החלקות שיקבל את ההזנה שלו אחרי מד המים הראשי. לכל בניין על כל חלקה יתוכנן מד מים ראשי לבניין בהתאם למפורט לעיל. (כאשר הבנייה במתחם לא מתבצעת בו זמנית, ויש גינון משותף לכל הבניינים, אזי צריך לתכנן חיבור מים ראשי לכל חלקה וחיבור גינון משותף אחד לשתי החלקות מקו המים הציבורי. חיבור הגינון המשותף יתוכנן בסולם עם אחד מחיבורי המים הראשיים לאחת החלקות.
- 5.ג. מידות נישה לחיבור צרכן יתוכננו בהתאם לאביזרים הנדרשים בכל קוטר של חיבור.
- בחיבורי מים בהם קוטר השעון הוא עד 2" והשעון הוא רב זירמי, תכנון אורך החיבור ייקח בחשבון את אורך מד המים, אורך שני ברזים אלכסוניים לפני ואחרי השעון, אורך צינור מים ישר באורך 5D לפני מד המים, אורך צינור מים ישר באורך 3D אחרי מד המים, אורך ניפלים ובושינגים ואורך 2 קשתות. גובה הנישה מינימום 80 ס"מ, עומק הנישה מינימום 30 ס"מ.
- בחיבורי מים בהם קוטר השעון הוא מ- 2" והשעון הוא אלקטרומגנטי או אולטרסוני, תכנון אורך החיבור ייקח בחשבון את אורך מד המים, אורך שני מגופי פרפר 3" לפני ואחרי השעון, אורך מסנן מים לפני מד המים, אורך צינור מים ישר באורך 5D לפני מד המים, אורך צינור מים ישר באורך 3D אחרי מד המים, אורך אוגנים ואורך 2 קשתות. גובה הנישה מינימום 80 ס"מ, עומק הנישה מינימום 30 ס"מ.
- בחיבור מים ראשי, לא תהיה הפרדת מדידה למי שתייה ולמערכת כיבוי אש אלא במקרים מיוחדים בהתאם לשיקול דעתו של הבודק.
- במקרים מיוחדים, כאשר נדרשת הפרדה בין אספקה לכיבוי אש ואספקה למי שתייה, האביזרים הנדרשים למערכת כיבוי אש כולל מז"ח/אל חוזר כפול לא יתוכננו מעל למד המים הראשי אלא בהמשך ציר מד המים או בגב הנישה או במיקום אחר ללא שום קשר לנישה של מד המים הראשי.

- 6.ג. רצפת הנישה לחיבור הצרכן(מד המים הראשי) לא תהיה רצפת בטון או ריצוף שיש/קרמיקה אלה מילוי מצעים . ריצוף אפשרי רק של אבנים משתלבות. מכיוון כניסת קו ההזנה של המים לא תתוכננה חגורות בטון בקרקע ועל פני הקרקע.
- 7.ג. כאשר קו ההזנה לחיבור הצרכן למים או מיקום חיבור הצרכן מתוכנן מעל למרתף, יש לתכנן את הנמכת תקרת המרתף בתאום עם האדריכל, כדי לאפשר עבודות אחזקה בחיבור הצרכן וקו ההזנה. ההנמכה הנדרשת היא 70 X70 ס"מ.
- 8.ג. מד מים משני ראשי לבניין המתוכנן להעביר עד 8 מק"ש, יהיה מד מים רב זרמי בקוטר 1" . בספיקה מתוכננת מעל 8 מק"ש, יהיה מד מים אוקטב בקוטר 1.5" .
- 9.ג. קוטר מד מים דירתי בבניין יהיה 1/2" או 3/4" בהתאם לספיקה המתוכננת.
- 10.ג. קוטר מד מים לבית קרקע יהיה 3/4" .
- 11.ג. בחיבורים דירתיים כולל בתי קרקע הברזים(מגופים) יהיו ברזים אלכסוניים.
- 12.ג. בחיבורים הדירתיים הברזים האלכסוניים יהיו בקוטר 3/4", בחיבורים לבתי קרקע הברזים האלכסוניים יהיו בקוטר 1" .
- 13.ג. מדי מים דירתיים יתוכננו בנישות/פירים מתאימים ובמידות הנכונות שיאפשרו לבצע את כל חיבורי הדירות בהתאם לאורך המתוכנן, בחדר המדרגות בקומות השונות או בגבול החלקה הפרטית. חיבורי דירות בפירים בחדרי מדרגות יתוכננו בחזית הפיר ולא תבוצע שום צנרת או אביזר כל שהוא בחזית מדי המים שימנעו קריאה ואחזקה של מערכות המדידה.
- 14.ג. בפרויקטים של תמ"א 38, יש לתכנן החלפת קווי המים מהשעון הראשי לשעונים הדירתיים, החלפת כל חיבורי הצרכן הדירתיים והחלפת כל הצנרת והאביזרים עד לכניסה שלהם לדירות הקיימות.
- 15.ג. חיבורים דירתיים יתוכננו במקום נגיש, עם אפשרות נוחה לאחזקה, בסולם. בסולם יתוכננו לא יותר מחמישה חיבורים דירתיים כאשר גובה החיבור העליון לא יהיה יותר מגובה של 1.50 מטר מגובה פני הקרקע.
- 16.ג. בחיבור ראשי המתוכנן עם צנרת בקוטר 3" ומעלה, המגופים המתוכננים לפני ואחרי מד המים הם מגופי פרפר 3" . במקרה זה יש לתכנן אביזר מלכודת אבנים לפני מד המים הראשי.
- 17.ג. בחיבור ראשי המתוכנן עם צנרת יציאה בקוטר 4" מקו ציבורי ראשי, יש להכניס בתכנון מגוף תת קרקעי ציבורי בשוחה במדרכה, לפני כניסת הצינור לנישה.
- 18.ג. שסתום אוויר בחיבור צרכן יתוכנן אחרי מד המים. (שסתום האוויר הנו פרטי ועל חשבון מבקש הבקשה)
- 19.ג. שסתום אל חוזר יתוכנן אחרי מד המים לפני הפיצול למערכת כיבוי אש ואספקת מי שתייה או על קו אספקת מי השתייה אחרי מד המים. (שסתום אל חוזר הוא פרטי ועל חשבון מבקש הבקשה).
- 20.ג. אין לשתול על קו המים המזין את חיבור הצרכן ובקרבת חיבור הצרכן עצים, שיחים וכל צמח ששורשיו עלולים לפגוע בקווי המים התת קרקעיים או שיפריעו לתחזוקה שוטפת של חיבור הצרכן.

ד. דרישות תכנון – מערכת ביוב :

- 1.ד. כאשר מערכת הביוב של הנכס איננה מחוברת ישירות למערכת הביוב הציבורית, או שלמערכת הביוב הפרטית של הנכס קשורה מערכת ביוב של נכס או נכסים אחרים, יש לתכנן את מערכת הביוב תוך התחשבות מלאה לא לפגוע במערכות הקיימות. יש להציג בתכנון את מערכות הביוב הקשורות למערכת הביוב של הנכס בתכנון כולל מיקום וגבהי שוחות וצינורות.

אתר:ינואר 2020\דרישות לתכנון תכנית סניטארית ממוחשב:Z

רח' בן גוריון 2, הרצליה מיקוד 46485, טל' 9710800-09 / פקס 9710829-09

עמוד 7 מתוך 10

ח.פ. 514204601

2. ד. יש להימנע מתכנון קווי ביוב המשותפים ליותר מחלקה אחת. כאשר יש כוונה לתכנן קווי ביוב משותפים ליותר מחלקה אחת זה דורש תאום עם תאגיד מי הרצליה.
3. ד. לחלקה יש לתכנן חיבור ביוב אחד למערכת הביוב הציבורית. דרישה ליותר מחיבור ביוב אחד למערכת הציבורית יש לתאם עם תאגיד מי הרצליה לפני הגשת הבקשה להיתר לוועדה המרחבית.
4. ד. מערכת ביוב פרטית, לא תעבור בשטח פרטי של חלקה/חלקות אחרות ללא זכות מעבר כנדרש בחוק.
5. ד. תוגש סכמת מערכת הביוב של המבנה הכוללת קוטר הקווים, סוג הקווים, אורך קווים בין שוחות, I.L/T.L שוחות, סוג וקוטר שוחות. יש להציג את גבהי הקומות כולל גבהים אבסולוטיים, יש לציין את מיקום בור השאיבה במידה וקיים כולל קווים הנכנסים לבור, קווים היוצאים מהבור, לאיזה שוחה סונקת המשאבה. כל קולטן יסומן לאיזה שוחה הוא מתחבר.
6. ד. יש להגיש חתך לאורך של מערכת הביוב הפרטית.
7. ד. T.L של שוחת הביוב הציבורית אליה מתחברת מערכת הביוב הפרטית תהיה נמוכה ב-20 ס"מ לפחות מגובה 0.0 של המבנה ומגובה כל שוחה פרטית במערכת הביוב הפרטית.
8. ד. השוחה האחרונה של המבנה תמוקם בתוך גבולות המגרש, עד 3 מטר מגבול המגרש. משיקולי אחזקה, רצוי שמיקום השוחה יהיה בכניסה לחנייה, אם מתוכננת ומבטון.
9. ד. לא תהיינה מערכות סניטריות במבנה ומחוצה לו הנמוכות מגובה 0.0. הקמת מערכות סניטריות נמוכות מגובה 0.0, תחייב תכנון תחנת שאיבה לביוב במערכת הביוב הפרטית.
10. ד. כאשר הנתונים מאפשרים זאת, חיבור חדש של מערכת הביוב הפרטית לשוחת הביוב הציבורית תבוצע במפל (פנימי), גבוה ככל הניתן הנדסית, במטרה להקטין עד כמה שניתן את עומק תוואי חיבור הביוב.
11. ד. שפכים שאינם שפכים סניטאריים, חובה לציין את איכותם בהתאם לנדרש בכללי תאגידי מים וביוב (שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב). יש לתאם מול התאגיד את טיפול הקדם הנדרש לצורך הזרמת שפכי התעשייה בהתאם לדרישות הכללים.
12. ד. במבני תעשייה יש לתכנן הפרדת זרמי תעשייה מזרמים סניטאריים כולל תכנון שוחת דיגום מתאימה.
13. ד. מסעדות, בתי מלון, מפעלי מזון, תחנות דלק, מוסכים מחויבים בהתקנת מפריד שומן/שמן/דלק מתאים לתהליך. יש לתכנן הפרדת זרמי תעשייה מזרמים סניטאריים.
14. ד. יש לתכנן מיקום שוחת דיגום בהתאם לנדרש בכללי תאגידי מים וביוב.
15. ד. אין לחבר מערכות ניקוז למערכת הביוב למעט המותר בחוק.

ה. בקשה לביצוע חיבור מים/ביוב, העתקה או שינוי קוטר החיבור - כתוצאה מאישור תוכנית סניטארית

1. ה. באישור תוכנית סניטארית נקבע האם יש צורך בביצוע חיבור מים ו/או חיבור ביוב. ביצוע חיבור מים ו/או ביוב דורש קבלת היתרי חפירה מגורמים רבים: עירייה, משטרה, חברות תשתית, רשות העתיקות, היתרים שהם בעלי תוקף ולכן הבקשות לקבלת היתרים מהגורמים השונים מתבצעות רק כאשר מבקש הבקשה/היזם/הקבלן מגיש בקשה לביצוע חיבור מים ו/או ביוב.
2. ה. לוחות הזמנים לביצוע חיבורי מים וביוב מותנים בקבלת היתרים לביצוע העבודה מהגורמים השונים המפורטים למעלה. תהליך קבלת ההיתרים לביצוע העבודה אורך לעיתים 3 חודשים ויותר. באחריות מבקש הבקשה לתאם את מועד בקשתו לביצוע חיבורי ביוב ומים בהתאם, כך שיוכל לקבל את החיבורים עפ"י לוח

- לא ניתן לבצע חיבורי מים וביוב בהתראה קצרה, לכן מומלץ לבקש את ביצוע החיבורים מוקדם ככל האפשר.
- 3.ה. בקשה לחיבור מים (זמני או קבוע) ו/או לביוב, יש להזמין דרך מזכירות התאגיד 1-800-200-133 שלוחה 3 , רק לאחר תשלומי האגרה וההיטלים הנדרשים על פי החוק (לאחר קבלת היתר בנייה). הבקשה לביצוע חיבור מים ו/או תבוצע בהתאם לנוהל פנימי של תאגיד מי הרצליה : "הזמנה וביצוע חיבור מים" .
- 4.ה. הביצוע בשטח יהיה לפי התוכנית הסניטארית המאושרת. כל שינוי חייב לקבל את אישור התאגיד, לאחר הגשת תכנית סניטרית מתוקנת.
- 5.ה. לפני הבקשה לביצוע חיבור מים ו/או ביוב מבקש הבקשה יבצע את כל הנדרש לביצוע החיבורים ע"י התאגיד. אם לא תהיה התאמה בין דרישות התכנון במסמך זה לבין הביצוע בפועל בשטח, ביצוע החיבורים יידחה עד לתיקונים הנדרשים והגשת בקשה חוזרת לקבלת החיבורים .
- 6.ה. חיבור ביוב, אשר יבוצע כאמור ע"י התאגיד, יכלול את הפעולות הבאות :
- הנחת ביב(צינור ביוב) מהשוחה הציבורית ועד למיקום השוחה הפרטית המתוכננת בתוך שטח החלקה (עד 3 מטר מגבול החלקה) .
- 7.ה. אין לבצע את מערכת הביוב הפרטית לפני ביצוע חיבור ביוב בשטח ע"י קבלן התאגיד , כדי למנוע אפשרות שלא ניתן להזרים את הביוב ממערכת הביוב הפרטית בגרביטציה בגלל טעויות מדידה, טעויות תכנון או טעויות ביצוע.

ו. הגשת תוכנית שינויים לתוכנית סניטארית שאושרה

- 1.ו. בהגשת תוכנית שינויים (לתוכנית סניטארית שאושרה) יש להגיש את התוכנית שאושרה ועליה לשרטט את השינויים המבוקשים בצבע שונה ובולט כדי שניתן יהיה במבט מהיר להבחין בשינויים המבוקשים.
- 2.ו. תוכנית שינויים תוגש בהתאם להנחיות במסמך זה למעט שלב אי-תיק מידע תאגיד , שאין בו צורך בהגשת תוכנית שינויים. טופס פתיחת תיק יוגש יחד עם תוכנית השינויים.
- 3.ו. תוכנית שינויים , שאינה כוללת שינוי כל שהוא במערכות המים ו/או הביוב ושאינו שום השפעה של השינויים על מערכות המים ו/או הביוב (לדוגמא בניה על תוואי הקווים שלא הייתה באישור המקורי), תאושר ללא בדיקה לאחר הגשת אישור מתכנן/אדריכל, המצהיר שאין שינוי במערכת המים והביוב (נספח 5).

ז. כללי

- 1.ז. בעל היתר ומבצע העבודות של מתקני התברואה בנכס צריכים לבצע את הבדיקות הבאות :
- בדיקת אטימות של צנרת מערכות המים.
 - שטיפה וחיטוי צנרת המים.
 - שטיפה של מערכת הביוב הפרטית לפני חיבורה למערכת הביוב הציבורית.
 - בדיקת אטימות בין שוחה לשוחה וצילום וידאו של מערכת הביוב הפרטית.
 - בדיקת המערכות הקיימות .
- הבדיקות יבוצעו בהתאם לנדרש בתקן 1205, בחוק התכנון והבנייה ובהתאם לדרישות משרד הבריאות.
- 2.ז. במהלך בניה (לדוגמא תמ"א 38) , כאשר קיים חיבור ביוב , במידה והקבלן יפגע במערכת הביוב הפרטית, יזרוק פסולת למערכת הביוב הפרטית, יפתח מכסי שוחות פרטיות, התאגיד יחסום את מעבר הביוב ממערכת

- הביוב הפרטית למערכת הביוב הציבורית. במקרה כזה מבקש הבקשה והקבלן יאלצו לפנות את השפכים על חשבונם לאתר פינוי שפכים מאושר בתאום עם התאגיד.
3. ז. כאשר על פי תכנית הבנייה על קבלן הבנייה לבצע כלונסאות, יש לתאם עם התאגיד סיור בשטח, לפני ביצוע הכלונסאות, כדי לא לבצע בטעות כלונס שיפגע בחיבור הביוב קיים וע"י כך לגרום נזק כבד גם לחיבור הביוב וגם למערכת הביוב הציבורית ע"י החדרת בטון למערכת הביוב הציבורית.
4. ז. חיבור ביוב חדש, לאחר ביצועו, ייסתם עד לקבלת תעודת גמר (נתון להחלטת מהנדס התאגיד).
5. ז. בבנייה חדשה, חיבור הביוב הקיים ייסתם עד לקבלת תעודת גמר (נתון להחלטת מהנדס התאגיד).
6. ז. פתיחת חיבור הביוב תבצע ע"י נציג תאגיד "מי הרצליה" בלבד ולאחר סיום הפעולות הבאות :
- גמר עבודות הבנייה בשטח.
 - שטיפת קווי הביוב ובדיקת אטימות מערכת הביוב . מתן העתק דו"ח הבדיקה לנציג התאגיד.
 - שטיפת הביוב הציבורי תבוצע ע"י התאגיד.
 - הצגת כל מסמכי הבדיקות הנדרשות בחוק.

בכבוד רב

אריק אבנרי
סמנכ"ל הנדסה
מי הרצליה בע"מ